

**Protokół z Posiedzenia Rady  
Stowarzyszenia LGD „Ziemia Pszczyńska”  
z dnia 15.03.2021 r.**

1.  
W dniu 15 marca 2021 r. w siedzibie LGD odbyło się Posiedzenie Rady Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Ziemia Pszczyńska”.  
Przewodniczący Rady Marcin Kędzior otworzył Posiedzenie Rady oraz przywitał wszystkich zebranych. Na podstawie sporządzonej listy obecności **stwierdził prawomocność obrad** (lista obecności i usprawiedliwionych nieobecności stanowi odpowiednio **załączniki nr 1 i nr 2** do niniejszego protokołu).  
W Posiedzeniu Rady wzięło udział 14 osób, w tym 12 **członków Rady**, 2 pracowników Biura.  
Przewodniczący Rady poinformował o usprawiedliwionej nieobecności 3 członków Rady.  
Przewodniczący Rady powierzył funkcję protokolanta pracownikowi biura LGD Monice Natorze.
2.  
Przewodniczący Rady przedstawił porządek obrad, zgodnie z **załącznikiem nr 3** do niniejszego protokołu.
3.  
**Porządek obrad Rady** został przyjęty przez zebranych jednogłośnie, w *głosowaniu jawnym przez podniesienie ręki: 12 głosów za, 0 głosów przeciw, 0 wstrzymało się.*
4.  
Przewodniczący Rady **odczytał protokół z poprzedniego Posiedzenia Rady** z dnia 1 marca 2021 r. Protokół został przyjęty jednogłośnie w *głosowaniu jawnym przez podniesienie ręki: 12 głosów za, 0 głosów przeciw, 0 wstrzymało się.*
5.  
Kolejnym punktem posiedzenia był wybór **Komisji Skrutacyjnej**. Zgłoszono następujące kandydatury na członków Komisji Skrutacyjnej: Mariusz Owczarek, Grzegorz Kołeczko, Marta Wesołowska. Skład Komisji Skrutacyjnej został przegłosowany w *głosowaniu jawnym przez podniesienie ręki: 12 głosów za, 0 głosów przeciw, 0 wstrzymało się.* Na przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybrano Mariusza Owczarka – decyzja w tej sprawie została podjęta w *głosowaniu jawnym przez podniesienie ręki: 12 głosów za, 0 głosów przeciw, 0 wstrzymało się.*
6.  
W dalszej kolejności posiedzenia przystąpiono do aktualizacji **Rejestru Grup Interesu**. Zaktualizowany rejestr grup interesu stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego protokołu. Przewodniczący Rady dokonał następującego podsumowania:  
\* grupa interesu publiczna: stanowi 41,67 % obecnych na posiedzeniu Członków (5 członków)  
\* grupa interesu Stowarzyszenie Inicjatywa: stanowi 8,33% ( 1 członek)  
\* grupa interesu Stowarzyszenie Żabi Kraj: stanowi 8,33% ( 1 członek)  
\* grupa interesu LKS "Znicz Jankowice": stanowi 8,33% ( 1 członek)  
\* grupa interesu Fundacja Zmian: stanowi 8,33% ( 1 członek)  
\* grupa interesu Wojewódzka Rada KGW: stanowi 8,33% ( 1 członek)  
\* grupa interesu Fundacja Przewaga Dzięki Edukacji: stanowi 8,33% ( 1 członek)  
\* grupa interesu Towarzystwo Miłośników Ziemi Pszczyńskiej: stanowi 8,33% ( 1 członek)  
\* grupa interesu Fundacja PUK PUK: stanowi 8,33% ( 1 członek)

- \* grupa interesu Stowarzyszenie "Aniołki": stanowi 8,33% ( 1 członek)
- \* grupa interesu KS Unia Bieruń Stary: stanowi 8,33% ( 1 członek)
- \* grupa interesu sektor gospodarczy CEiDG/KRS – usługi budowlane: stanowi 16,67% (2 członków)
- \* grupa interesu sektor gospodarczy CEiDG/KRS – działalność w zakresie inżynierii i związane z nią doradztwo techniczne 8,33% ( 1 członek)

Przewodniczący dodał, iż zgodnie z założeniami programu żadna z grup interesu nie może posiadać więcej niż 49% praw głosu.

7. Następnie przystąpiono do rozpatrzenia wniosków, które wpłynęły w ramach naboru nr 1/2021.

Lp.	Indywidualne oznaczenie wniosku	Nazwa/imię i nazwisko podmiotu ubiegającego się o wsparcie	Tytuł operacji
1.	1/2021/1/PI	Miasto Orzesze	Budowa i przebudowa ogólnodostępnej infrastruktury aktywnego wypoczynku na terenie miasta Orzesze - boisko wielofunkcyjne w Orzeszu - Zawiszi
2.	1/2021/2/PI	Gmina Bieruń	Modernizacja obiektów rekreacyjnych na terenie Gminy Bieruń
3.	1/2021/3/PI	Gmina Pszczyna	Ogród społeczny w Wiśle Małej - niekomercyjna infrastruktura aktywnego wypoczynku i rekreacji.
4.	1/2021/4/PI	Gmina Miedźna	Przebudowa infrastruktury rekreacyjnej - plac zabaw w Górze
5.	1/2021/5/PI	Gmina Wyrzy	Budowa otwartej strefy aktywności w Wyrach przy ul. Markiela
6.	1/2021/6/PI	Gmina Ornontowice	Wykonanie kina plenerowego w Amfiteatrze Parkowym
7.	1/2021/7/PI	Gminne Towarzystwo Sportowe Bojszowy	Budowa Skateparku przy ul. Gościnniej w Bojszowach
8.	1/2021/8/PI	Gmina Kobiór	Budowa infrastruktury aktywnego wypoczynku przy ul. Rzecznej w Kobiórze poprzez wykonanie obiektów małej architektury, ogrodzenia i miejsc postojowych
9.	1/2021/9/PI	Gmina Pawłowice	Budowa sceny z zadaszeniem i widownią w Pielgrzymowicach
10.	1/2021/10/PI	Gmina Suszec	Przebudowa centrum rekreacyjnego przy ul. Ogrodowej w Suszcu
11.	1/2021/11/PI	Powiat Pszczyński	Otwarta strefa aktywnego wypoczynku i rekreacji w Woli
12.	1/2021/12/PI	Gmina Goczałkowice-Zdrój	Budowa placu zabaw w Goczałkowicach-Zdroju jako miejsca aktywnego wypoczynku i rekreacji.

#### 7.1 Podpisanie deklaracji poufności i bezstronności.

Przewodniczący poinformował, iż wszyscy zebrani członkowie Rady dokonali oceny operacji w ramach elektronicznego systemu OMIKRON. Przewodniczący zapytał, czy ktoś z zebranych zmienił swoją decyzję. Żadna osoba się nie zgłosiła. Przystąpiono zatem do wydrukowania i podpisania **deklaracji poufności i bezstronności** dla operacji w ramach naboru nr 1/2021. Następnie deklaracje zebrano i podsumowano przez

Komisję Skrutacyjną, która po ich sprawdzeniu zaakceptowała ich poprawność.

**Deklaracje poufności i bezstronności z naboru nr 1/2021 stanowią załącznik A1 do niniejszego protokołu w ilości kart 12.**

**Pięć osób wstrzymało się od głosowania nad operacją:**

- \*Marcin Kędzior - wstrzymał się od głosowania nad operacją 1/2021/8/PI**
- \*Aleksandra Kubeczko - wstrzymała się od głosowania nad operacją 1/2021/7/PI**
- \*Sławomir Staszak - wstrzymał się od głosowania nad operacją 1/2021/8/PI**
- \*Marta Wesołowska - wstrzymała się od głosowania nad operacją 1/2021/3/PI**
- \*Mariusz Owczarek - wstrzymał się od głosowania nad operacją 1/2021/9/PI**

- **Zestawienie dot. sektorów oraz grup interesu** względem poszczególnych członków Rady biorących udział w ocenie operacji **w ramach naboru nr 1/2021** stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego protokołu.

Przewodniczący poinformował, iż dla danego naboru zachowane są parytety, a żadna grupa interesu nie przekracza 49%.

7.2 Następnie przystąpiono do rozpatrzenia wniosków, które wpłynęły w ramach naboru nr **1/2021** na **Przedsięwzięcie nr 4 INFRASTRUKTURA AKTYWNEGO WYPOCZYNKU-TURYSTYKA, REKREACJA** w celu ustalenia, czy konieczne jest uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR, wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia zgodnie ze Strategią Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Stowarzyszenia LGD „Ziemia Pszczyńska” na lata 2016-2023.

- W pierwszej kolejności przystąpiono do ustalenia, czy konieczne jest uzyskanie wyjaśnień/dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR. W tym celu w oparciu o podpisane przez weryfikującego pracownika Biura oraz Przewodniczącego Rady karty oceny zgodności operacji z LSR (operacja indywidualna) przedstawiono wynik w zakresie oceny zgodności operacji z LSR, która wstępnie została dokonana przez pracownika Biura LGD.
- W dalszej kolejności przystąpiono do ustalenia, czy konieczne jest uzyskanie wyjaśnień/dokumentów niezbędnych do wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia. W tym celu Przewodniczący zarządził dyskusję nt. poszczególnych wniosków.

7.3 Następnie przystąpiono do głosowania.

- Obecni na posiedzeniu członkowie Rady przystąpili do głosowania nad zatwierdzeniem kart oceny zgodności operacji z LSR (operacja indywidualna). Zatwierdzenie karty przeprowadzono głosowaniem jawnym przez podniesienie ręki. Szczegóły dotyczące głosowania zostały zawarte w **protokole Komisji Skrutacyjnej** (w części I A), stanowiącym **załącznik nr 6** do niniejszego protokołu.

1) W przypadku operacji nr **1/2021/1/PI konieczne jest** uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR i Wnioskodawcę wzywa się do uzupełnień wniosku w następującym zakresie:

- *należy przedłożyć oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy,*
- *należy wypełnić punkt BII 5.1 wniosku o przyznanie pomocy.*

- 2) W przypadku operacji nr **1/2021/2/PI konieczne jest** uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR i Wnioskodawcę wzywa się do uzupełnień wniosku w następującym zakresie:
- należy przedłożyć oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy oraz przedłożyć oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych właściciela / współwłaściciela / posiadacza / współposiadacza nieruchomości,
  - należy wypełnić pole 7.2 w sekcji B III wniosku o przyznanie pomocy, tj. załączyć pozostałe wskaźniki zgodnie z ogłoszeniem i w rozumieniu wskazanego w nim rozporządzenia.
- 3) W przypadku operacji nr **1/2021/3/PI nie jest konieczne** uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR.
- 4) W przypadku operacji nr **1/2021/4/PI konieczne jest** uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR i Wnioskodawcę wzywa się do uzupełnień wniosku w następującym zakresie:
- należy przedłożyć „Oświadczenie właściciela(i) lub współwłaściciela(i) lub posiadacza(-y) lub współposiadacza (-y) nieruchomości, że wyraża(ją) on(i) zgodę na realizację operacji, jeżeli operacja jest realizowana na terenie nieruchomości będącej w posiadaniu zależnym lub będącej przedmiotem współwłasności” – załącznik obowiązkowy, w przypadku gdy realizacja operacji obejmuje zadania trwale związane z nieruchomością” właściciela nieruchomości,
  - należy przedłożyć oświadczenia dotyczące przetwarzania danych osobowych osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy oraz właściciela nieruchomości.
- 5) W przypadku operacji nr **1/2021/5/PI konieczne jest** uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR i Wnioskodawcę wzywa się do uzupełnień wniosku w następującym zakresie:
- należy przedłożyć dokumenty potwierdzające własność/współwłasność nieruchomości lub posiadanie prawa do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku oraz „Oświadczenie właściciela(i) lub współwłaściciela(i) lub posiadacza(-y) lub współposiadacza (-y) nieruchomości, że wyraża(ją) on(i) zgodę na realizację operacji, jeżeli operacja jest realizowana na terenie nieruchomości będącej w posiadaniu zależnym lub będącej przedmiotem współwłasności” – załącznik obowiązkowy, w przypadku gdy realizacja operacji obejmuje zadania trwale związane z nieruchomością” właściciela nieruchomości (Skarbu Państwa),
  - należy przedłożyć oświadczenia dotyczące przetwarzania danych osobowych osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy oraz właściciela nieruchomości,
  - należy wypełnić pole 7.2 w sekcji B III wniosku o przyznanie pomocy, tj. załączyć pozostałe wskaźniki zgodnie z ogłoszeniem i w rozumieniu wskazanego w nim rozporządzenia,
  - w oświadczeniu o kwalifikowalności VAT należy dokonać stosownych wykreśleń
- 6) W przypadku operacji nr **1/2021/6/PI konieczne jest** uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR i Wnioskodawcę wzywa się do uzupełnień wniosku w następującym zakresie:
- należy przedłożyć brakujące dokumenty: statut, decyzję/zaświadczenie/wpis dot. numeru identyfikacyjnego producentów,
  - należy wyjaśnić rozbieżność dotyczącą uzyskanej pomocy de minimis - załącznik B.8, 9.1,



- należy określić zakres pomocy – poprawnie wypełnić pole w punkcie B.III.4,
  - należy wyjaśnić, czy inwestycja jest trwale związana z nieruchomością, a jeżeli tak, to należy przedłożyć dokumenty potwierdzające własność/współwłasność nieruchomości lub posiadanie prawa do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku,
  - należy przedłożyć kopię dokumentu potwierdzającego, że wnioskodawca posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym do operacji, którą zamierza realizować,
  - należy wyjaśnić, czy rozwijana infrastruktura będzie miała ogólnodostępny charakter,
  - należy przedłożyć oświadczenia dotyczące przetwarzania danych osobowych osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy oraz właściciela/współwłaściciela nieruchomości (jeżeli dotyczy),
  - należy skorygować pole 7.2 w sekcji B III wniosku o przyznanie pomocy, tj. załączyć pozostałe wskaźniki zgodnie z ogłoszeniem i w rozumieniu wskazanego w nim rozporządzenia,
  - w części B.VII wniosku należy ponownie przeliczyć liczbę załączników.
- 7) W przypadku operacji nr **1/2021/7/PI nie jest konieczne** uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR.
- 8) W przypadku operacji nr **1/2021/8/PI konieczne jest** uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR i Wnioskodawcę wzywa się do uzupełnień wniosku w następującym zakresie:
- należy wypełnić pole 7.2 w sekcji B III wniosku o przyznanie pomocy, tj. załączyć pozostałe wskaźniki zgodnie z ogłoszeniem i w rozumieniu wskazanego w nim rozporządzenia
- 9) W przypadku operacji nr **1/2021/9/PI konieczne jest** uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR i Wnioskodawcę wzywa się do uzupełnień wniosku w następującym zakresie:
- należy wyjaśnić, czy rozwijana infrastruktura będzie miała ogólnodostępny charakter,
  - należy przedłożyć oświadczenia dotyczące przetwarzania danych osobowych osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy,
  - należy uzupełnić pole 7.2 w sekcji B III wniosku o przyznanie pomocy, tj. załączyć pozostałe wskaźniki zgodnie z ogłoszeniem i w rozumieniu wskazanego w nim rozporządzenia
- 10) W przypadku operacji nr **1/2021/10/PI konieczne jest** uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR i Wnioskodawcę wzywa się do uzupełnień wniosku w następującym zakresie:
- należy wyjaśnić, czy rozwijana infrastruktura będzie miała ogólnodostępny charakter,
  - należy przedłożyć oświadczenia dotyczące przetwarzania danych osobowych osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy
- 11) W przypadku operacji nr **1/2021/11/PI konieczne jest** uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR i Wnioskodawcę wzywa się do uzupełnień wniosku w następującym zakresie:
- należy wypełnić pole 7.2 w sekcji B III wniosku o przyznanie pomocy, tj. załączyć pozostałe wskaźniki zgodnie z ogłoszeniem i w rozumieniu wskazanego w nim rozporządzenia.
- 12) W przypadku operacji nr **1/2021/12/PI konieczne jest** uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR i Wnioskodawcę wzywa się do uzupełnień wniosku w następującym zakresie:
- należy wyjaśnić rozbieżności dotyczące numeru działki 1247/36 pomiędzy zapisami punktu B III.9 a zapisami w księgach wieczystych,

- należy przedłożyć oświadczenia dotyczące przetwarzania danych osobowych osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy,
- należy uzupełnić pole 7.2 w sekcji B III wniosku o przyznanie pomocy, tj. załączyć pozostałe wskaźniki zgodnie z ogłoszeniem i w rozumieniu wskazanego w nim rozporządzenia,
- należy dołączyć Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o zgodności z oryginałem.

**Karty oceny zgodności operacji z LSR (operacja indywidualna) dla operacji z naboru nr 1/2021 stanowią załącznik A2 do niniejszego protokołu w ilości kart 12.**

- Następnie przeprowadzono głosowanie dot. ustalenia, czy konieczne jest uzyskanie wyjaśnień/dokumentów w pozostałych przypadkach. Po przeprowadzonej dyskusji ustalono, iż:
  - 1) W przypadku operacji nr **1/2021/1/PI nie jest konieczne** uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia.
  - 2) W przypadku operacji nr **1/2021/2/PI konieczne jest** uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia i Wnioskodawcę wzywa się do uzupełnień wniosku w następującym zakresie:
    - należy wyjaśnić rozbieżności dotyczące kwoty operacji i wnioskowanej kwoty pomocy (kwoty ujęte w punktach B.IV.2, 4, 6) wniosku o przyznanie pomocy oraz określić prawidłowy wnioskowany poziom dofinansowania (%) w punkcie B.IV.5,
    - w związku z realizacją robót budowlanych należy przedłożyć podpisany kosztorys inwestorski.
  - 3) W przypadku operacji nr **1/2021/3/PI konieczne jest** uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia i Wnioskodawcę wzywa się do uzupełnień wniosku w następującym zakresie:
    - w związku z realizacją robót budowlanych należy przedłożyć kosztorys inwestorski.
  - 4) W przypadku operacji nr **1/2021/4/PI konieczne jest** uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia i Wnioskodawcę wzywa się do uzupełnień wniosku w następującym zakresie:
    - należy przedłożyć Dokument uzasadniający przyjęty poziom planowanych do poniesienia kosztów dot. kosztów ogólnych,
    - należy wyjaśnić rozbieżności dotyczące wnioskowanej kwoty pomocy (kwoty ujęte w punktach B.IV i B.VIII) wniosku o przyznanie pomocy.
  - 5) W przypadku operacji nr **1/2021/5/PI konieczne jest** uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia i Wnioskodawcę wzywa się do uzupełnień wniosku w następującym zakresie:
    - należy przedłożyć Dokument uzasadniający przyjęty poziom planowanych do poniesienia kosztów dot. kosztów ogólnych,
    - należy wyjaśnić rozbieżności dotyczące kwoty operacji i wnioskowanej kwoty pomocy (kwoty ujęte w punktach B.IV 2. i 4. oraz B.VIII) wniosku o przyznanie pomocy.
  - 6) W przypadku operacji nr **1/2021/6/PI konieczne jest** uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia i Wnioskodawcę wzywa się do uzupełnień wniosku w następującym zakresie:

- należy przedłożyć Dokument uzasadniający przyjęty poziom planowanych do poniesienia kosztów dot. kosztów inwestycji,
  - należy wyjaśnić rozbieżności dotyczące kwoty operacji i wnioskowanej kwoty pomocy (kwoty ujęte w punktach B.IV 2, 4, 6 i B.VIII) oraz skorygować poziom dofinansowania (B.IV 5) wniosku o przyznanie pomocy,
  - w części B. VII wniosku należy ponownie przeliczyć liczbę załączników.
- 7) W przypadku operacji nr **1/2021/7/PI nie jest konieczne** uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia.
- 8) W przypadku operacji nr **1/2021/8/PI konieczne jest** uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia i Wnioskodawcę wzywa się do uzupełnień wniosku w następującym zakresie:
- należy wyjaśnić rozbieżności dotyczące kwoty operacji i wnioskowanej kwoty pomocy (kwoty ujęte w punktach B.IV 4, 6 i B.VIII).
- 9) W przypadku operacji nr **1/2021/9/PI konieczne jest** uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia i Wnioskodawcę wzywa się do uzupełnień wniosku w następującym zakresie:
- należy wyjaśnić rozbieżności dotyczące kwoty operacji i wnioskowanej kwoty pomocy (kwoty ujęte w punktach B.IV 2, 4, 6, B.V i B.VI) oraz skorygować poziom dofinansowania (B.IV 5) wniosku o przyznanie pomocy – rozbieżność pomiędzy wnioskiem o przyznanie pomocy a dołączonymi kosztorysami.
- 10) W przypadku operacji nr **1/2021/10/PI konieczne jest** uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia i Wnioskodawcę wzywa się do uzupełnień wniosku w następującym zakresie:
- należy skorygować poziom dofinansowania (B.IV 5) wniosku o przyznanie pomocy
- 11) W przypadku operacji nr **1/2021/11/PI konieczne jest** uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia i Wnioskodawcę wzywa się do uzupełnień wniosku w następującym zakresie:
- należy przedłożyć kosztorys inwestorski zawierający elementy wskazane w zał. nr 1 do INSTRUKCJI WYPEŁNIANIA WNIOSKU O PRYZNANIE POMOCY,
  - należy wyjaśnić rozbieżności dotyczące kwoty operacji i wnioskowanej kwoty pomocy (kwoty ujęte w punktach B.IV 2, 4, B.V, B.VI i B.VIII).
- 12) W przypadku operacji nr **1/2021/12/PI konieczne jest** uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia i Wnioskodawcę wzywa się do uzupełnień wniosku w następującym zakresie:
- należy wyjaśnić rozbieżności dotyczące kwoty operacji i wnioskowanej kwoty pomocy (kwoty ujęte w punktach B.IV 2, 4, 6, B.V i B.VIII) oraz skorygować poziom dofinansowania (B.IV 5) wniosku o przyznanie pomocy,
  - należy dokonać stosownych wykreśleń w oświadczeniu o kwalifikowalności Vat,
  - należy przedłożyć w jednym egzemplarzu prawidłowo potwierdzone z zgodność z oryginałem następujące dokumenty: kosztorys inwestorski, przedmiar, projekt budowlany.

Decyzję w tej sprawie podjęto w głosowaniu jawnym przez podniesienie ręki. Szczegóły dotyczące głosowania

zostały zawarte w **protokole Komisji Skrutacyjnej** (w części I B), stanowiącym **załącznik nr 6** do niniejszego protokołu.

7.4 Przewodniczący przystąpił do odczytania **Uchwał od nr 4/2021 do nr 15/2021 z dnia 15 marca 2021 r.** w sprawie rozpatrzenia wniosków, które wpłynęły w ramach naboru nr **1/2021** na **Przedsięwzięcie nr 4 INFRASTRUKTURA AKTYWNEGO WYPOCZYNKU-TURYSTYKA, REKREACJA** w celu ustalenia, czy konieczne jest uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR, wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia zgodnie ze Strategią Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Stowarzyszenia LGD „Ziemia Pszczyńska” na lata 2016-2023. Uchwały te stanowią załączniki do niniejszego protokołu.

8. Następnie przystąpiono do rozpatrzenia wniosku, który wpłynął w ramach naboru nr **2/2021**.

Lp.	Indywidualne oznaczenie wniosku	Nazwa/imię i nazwisko podmiotu ubiegającego się o wsparcie	Tytuł operacji
1.	2/2021/1/PI	"WIKO" S.C. Gamża Agata, Wiera Czesław	Mała gastronomia w Jankowicach

8.1 Podpisanie deklaracji poufności i bezstronności.

Przewodniczący poinformował, iż wszyscy zebrani członkowie Rady dokonali oceny operacji w ramach elektronicznego systemu OMIKRON. Przewodniczący zapytał, czy ktoś z zebranych zmienił swoją decyzję. Żadna osoba się zgłosiła. Przystąpiono zatem do wydrukowania i podpisania **deklaracji poufności i bezstronności** dla operacji w ramach naboru nr 2/2021. Następnie deklaracje zebrano i podsumowano przez Komisję Skrutacyjną, która po ich sprawdzeniu zaakceptowała ich poprawność.

***Deklaracje poufności i bezstronności z naboru nr 2/2021 stanowią załącznik B1 do niniejszego protokołu w ilości kart 12.***

***\* Żadna osoba nie wstrzymała się od głosowania.***

- **Zestawienie dot. sektorów oraz grup interesu** względem poszczególnych członków Rady biorących udział w ocenie operacji w ramach naboru nr **2/2021** stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego protokołu.

Przewodniczący poinformował, iż dla danego naboru zachowane są parytety, a żadna grupa interesu nie przekracza 49%.

8.2 Następnie przystąpiono do rozpatrzenia wniosków, które wpłynęły w ramach naboru nr **2/2021** na **Przedsięwzięcie nr 5 OFERTA AKTYWNEGO WYPOCZYNKU - DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZE - rozwijanie działalności gospodarczej** w celu ustalenia, czy konieczne jest uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR, wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia zgodnie ze Strategią Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Stowarzyszenia LGD „Ziemia Pszczyńska” na lata 2016-2023.

- W pierwszej kolejności przystąpiono do ustalenia, czy konieczne jest uzyskanie wyjaśnień/dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR. W tym celu w oparciu o podpisane przez weryfikującego pracownika Biura oraz Przewodniczącego Rady karty oceny zgodności operacji z LSR (operacja indywidualna) przedstawiono wynik w zakresie oceny zgodności operacji z LSR, która wstępnie została dokonana przez pracownika Biura LGD.



- W dalszej kolejności przystąpiono do ustalenia, czy konieczne jest uzyskanie wyjaśnień/dokumentów niezbędnych do wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia. W tym celu Przewodniczący zarządził dyskusję nt. wniosku.

8.3 Następnie przystąpiono do głosowania.

- Obecni na posiedzeniu członkowie Rady przystąpili do głosowania nad zatwierdzeniem kart oceny zgodności operacji z LSR (operacja indywidualna). Zatwierdzenie karty przeprowadzono głosowaniem jawnym przez podniesienie ręki. Szczegóły dotyczące głosowania zostały zawarte w **protokole Komisji Skrutacyjnej** (w części II A), stanowiącym **załącznik nr 6** do niniejszego protokołu.
- 1) W przypadku operacji nr **2/2021/1/PI konieczne jest** uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR i Wnioskodawcę wzywa się do uzupełnień wniosku w następującym zakresie:
- *należy przedłożyć „Oświadczenie właściciela(i) lub współwłaściciela(i) lub posiadacza(-y) lub współposiadacza (-y) nieruchomości, że wyraża(ją) on(i) zgodę na realizację operacji, jeżeli operacja jest realizowana na terenie nieruchomości będącej w posiadaniu zależnym lub będącej przedmiotem współwłasności” – załącznik obowiązkowy, w przypadku gdy realizacja operacji obejmuje zadania trwale związane z nieruchomością współwłaściciela nieruchomości,*
  - *należy przedłożyć oświadczenia dotyczące przetwarzania danych osobowych współwłaściciela nieruchomości,*
  - *należy przedłożyć formularze rozliczeniowe ZUS za 03.2020 r.,*
  - *należy przedłożyć zaświadczenia o uzyskanej pomocy de minimis.*

**Karty oceny zgodności operacji z LSR (operacja indywidualna) dla operacji z naboru nr 2/2021 stanowią załącznik B2 do niniejszego protokołu w ilości kart 1.**

- Następnie przeprowadzono głosowanie dot. ustalenia, czy konieczne jest uzyskanie wyjaśnień/dokumentów w pozostałych przypadkach. Po przeprowadzonej dyskusji ustalono, iż:
- 1) W przypadku operacji nr **2/2021/1/PI konieczne jest** uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia i Wnioskodawcę wzywa się do uzupełnień wniosku w następującym zakresie:
- *należy przedłożyć Dokumenty uzasadniające przyjęty poziom planowanych do poniesienia kosztów w odniesieniu do wszystkich kosztów,*
  - *należy wskazać parametry techniczne lub jakościowe towarów lub usług ujętych w biznesplanie w Zestawieniu przewidywanych wydatków niezbędnych do realizacji operacji,*
  - *należy wyjaśnić, czy w ramach kosztu ujętego w biznesplanie: poz. 12 w tabeli 7.1 Zestawienie przewidywanych wydatków niezbędnych do realizacji operacji wnioskodawca planuje nasadzenia roślin wieloletnich.*

Decyzję w tej sprawie podjęto w głosowaniu jawnym przez podniesienie ręki. Szczegóły dotyczące głosowania zostały zawarte w **protokole Komisji Skrutacyjnej** (w części II B), stanowiącym **załącznik nr 6** do niniejszego protokołu.

8.4 Przewodniczący przystąpił do odczytania **Uchwały nr 16/2021 z dnia 15 marca 2021 r.** w sprawie rozpatrzenia wniosków, które wpłynęły w ramach naboru nr 2/2021 na **Przedsięwzięcie nr 5 OFERTA AKTYWNEGO WYPOCZYNKU - DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZE - rozwijanie działalności gospodarczej** w celu ustalenia, czy konieczne jest uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR, wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia zgodnie ze Strategią Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Stowarzyszenia LGD „Ziemia Pszczyńska” na lata 2016-2023. Uchwała ta stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

9. Następnie przystąpiono do oceny operacji własnej pn.: **Wypracowanie i wdrażanie założeń i standardów marki lokalnej Ziemi Pszczyńskiej.**

9.1. Członkowie Rady podpisali **deklaracje poufności i bezstronności** dla operacji własnej. Następnie deklaracje zebrano i podsumowano przez Komisję Skrutacyjną, która po ich sprawdzeniu zaakceptowała ich poprawność. Przewodniczący Rady podał, iż żaden z obecnych na Posiedzeniu członków Rady nie wstrzymał się od głosowania nad oceną operacji własnej.

***Deklaracje poufności i bezstronności dla operacji własnej stanowią załącznik C1 do niniejszego protokołu w ilości kart 12.***

**Zestawienie dot. sektorów oraz grup interesu** względem poszczególnych członków Rady biorących udział w ocenie operacji **własnej** stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego protokołu.

Przewodniczący odczytał także strukturę zebranych członków Rady względem sektorów:

Nr wniosku	Ilość głosujących	sektory	
3/2020/OW	12	publiczny	16,67 %
		gospodarczy	25,00 %
		społeczny	58,33 %

Przewodniczący poinformował, że w ramach oceny operacji własnej zachowane są parytety, a żadna grupa interesu nie posiada więcej niż 49% praw głosu.

9.2. Przewodniczący przystąpił do odczytania kart weryfikacji **oceny zgodności operacji z LSR** w ramach operacji własnej wstępnie dokonanej przez pracowników biura LGD. Następnie karta została omówiona oraz przystąpiono do zatwierdzenia karty - *przeprowadzono głosowanie jawne przez podniesienie ręki*. Szczegóły dotyczące głosowania w tej sprawie zostały zawarte w **protokole Komisji Skrutacyjnej (w części III.A), stanowiącym załącznik nr 6** do niniejszego protokołu.

***Karty oceny zgodności stanowią załącznik C2 do niniejszego protokołu w ilości kart 1.***

9.3. Członkowie Rady przystąpili do oceny operacji wg lokalnych kryteriów wyboru operacji.

***Poszczególne Karty oceny operacji wg lokalnych kryteriów wyboru (operacja własna) stanowią załącznik C3 do niniejszego protokołu w ilości kart 12.***

Komisja Skrutacyjna przystąpiła do sprawdzenia kart oraz do obliczenia głosów. Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej nie stwierdził żadnych rozbieżności o ponad 50% od średniej arytmetycznej wszystkich ważnych ocen danej operacji.

Szczegóły dotyczące *głosowania na kartach* w tej sprawie zostały zawarte w **protokole Komisji Skrutacyjnej (w części III.B), stanowiącym załącznik nr 6** do niniejszego protokołu.

W tym miejscu Rada przystąpiła do uzasadnienia oceny wg lokalnych kryteriów wyboru, w tym przyjęła ocenę innowacyjności.

Członkowie Rady przyjęli w *głosowaniu jawnym przez podniesienie ręki*, iż wniosek, który w ramach kryterium „stopień innowacyjności” uzyska średnią poszczególnych ocen co najmniej 1 pkt uznaje się za innowacyjny. Szczegóły dotyczące głosowania w tej sprawie zostały zawarte **w protokole Komisji Skrutacyjnej (w części III.C), stanowiącym załącznik nr 6** do niniejszego protokołu.

W tym miejscu Przewodniczący Rady poinformował, iż **średnia ocen** dla kryterium „stopień innowacyjności” w ramach oceny operacji własnej: *Wypracowanie i wdrażanie założeń i standardów marki lokalnej Ziemi Pszczyńskiej* wynosi 0,0 pkt.

Następnie Przewodniczący zarządził dyskusję na temat uzasadnienia oceny wg lokalnych kryteriów dla wniosku nr 3/2020/OW. Szczegóły w sprawie uzasadnienia oceny wg lokalnych kryteriów wyboru zawiera **„Uzasadnienie oceny operacji wg lokalnych kryteriów wyboru (operacja własna)” stanowiący załącznik C4 do niniejszego protokołu w ilości kart 1**. Głosowanie w sprawie uzasadnienia oceny wg lokalnych kryteriów wyboru odbyło się poprzez podniesienie ręki - szczegóły zostały zawarte w **protokole Komisji Skrutacyjnej (w części III.D), stanowiącym załącznik nr 6** do niniejszego protokołu.

9.4. Po dokonaniu oceny na kartach oceny operacji wg lokalnych kryteriów wyboru Komisja Skrutacyjna stwierdziła, iż operacja uzyskała minimum punktowe, otrzymując **11,00** pkt (minimum punktowe to 6 pkt).

Następnie Przewodniczący zarządził głosowanie nad ustaleniem kwoty wsparcia - przeprowadzono głosowanie jawne przez podniesienie ręki, szczegóły głosowania w tej sprawie zawiera **protokół Komisji Skrutacyjnej (część III.E) stanowiący załącznik nr 6** do niniejszego protokołu. Przewodniczący Rady poinformował, iż **ustalono kwotę wsparcia w wysokości 47 500,00 zł**.

9.5. W dalszej kolejności Przewodniczący odczytał **Uchwałę nr 17/2021 Rady Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Ziemia Pszczyńska” z dnia 15.03.2021 r. w sprawie zgodności operacji z LSR oraz uzyskania przez operację własną co najmniej minimalnej liczby punktów w ramach oceny spełniania kryteriów wyboru określonych w LSR na Przedsięwzięcie nr 3 Przedsiębiorcza Ziemia Pszczyńska – rynki zbytu, sieci współpracy marka lokalna zgodnie ze Strategią Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Stowarzyszenia LGD „Ziemia Pszczyńska” na lata 2016-2023**. Uchwała ta stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

10. W dalszej kolejności pracownik biura Monika Natora odczytała treść pisma z dnia 25.02.2021 r., które wpłynęło do biura LGD 03.03.2021 r. dotyczącego zmiany umowy o przyznaniu pomocy zawartej pomiędzy Michałem Lukaskiem i Zarządem Województwa Śląskiego dot. wniosku nr 13/2019/5/PI. Zmiana polega na zmianie zapisów biznesplanu w przedmiocie sposobu prowadzenia działalności gospodarczej z formy stacjonarnej na mobilną oraz wydłużeniu terminu realizacji operacji do 30.06.2021 r.

Po przeprowadzonej dyskusji Rada podjęła **Uchwałę nr 18/2021 Rady Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Ziemia Pszczyńska” z dnia 15 marca 2021 r. w sprawie wyrażenia zgody na zmianę umowy o przyznaniu pomocy pomiędzy Michałem Lukaskiem i Zarządem Województwa Śląskiego**. Uchwałę podjęto w głosowaniu jawnym przez podniesienie ręki. Szczegóły dotyczące głosowania zostały zawarte w protokole Komisji Skrutacyjnej (w części IV), stanowiącym **załącznik nr 6** do niniejszego protokołu. Uchwała ta stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

11. W dalszej kolejności pracownik biura Monika Natora odczytała treść pisma z dnia 25.02.2021 r., które wpłynęło do biura LGD 03.03.2021 r. dotyczącego zmiany umowy o przyznaniu pomocy zawartej pomiędzy Pauliną Pulus-Jeleń i Zarządem Województwa Śląskiego dot. wniosku nr 13/2019/4/PI. Zmiana polega na wydłużeniu terminu realizacji operacji do 31.07.2022 r. oraz zmianie zestawienia rzeczowo-finansowego polecającej na rezygnacji z zakupu dwóch urządzeń, tj. aparatu i kamery na rzecz jednego urządzenia:

smartphone'a, który będzie umożliwiał realizację tych samych czynności co dwa urządzenia, pierwotnie założone. Po przeprowadzonej dyskusji Rada podjęła **Uchwałę nr 19/2021 Rady Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Ziemia Pszczyńska” z dnia 15 marca 2021 r. w sprawie wyrażenia zgody na zmianę umowy o przyznaniu pomocy pomiędzy Pauliną Polus-Jeleń i Zarządem Województwa Śląskiego.** Uchwałę podjęto w głosowaniu jawnym przez podniesienie ręki. Szczegóły dotyczące głosowania zostały zawarte w protokole Komisji Skrutacyjnej (w części V), stanowiącym **załącznik nr 6** do niniejszego protokołu. Uchwała ta stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

12. W dalszej kolejności pracownik biura Monika Natora odczytała treść pisma z dnia 29.01.2021 r., które wpłynęło do biura LGD 03.03.2021 r. dotyczącego zmiany umowy o przyznaniu pomocy zawartej pomiędzy Mariuszem Ślezińskim i Zarządem Województwa Śląskiego dot. wniosku nr 2/2018/2/PI. Zmiana polega na wydłużeniu terminu realizacji operacji do 31.05.2021 r. Po przeprowadzonej dyskusji Rada podjęła **Uchwałę nr 20/2021 Rady Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Ziemia Pszczyńska” z dnia 15 marca 2021 r. w sprawie wyrażenia zgody na zmianę umowy o przyznaniu pomocy pomiędzy Mariuszem Ślezińskim i Zarządem Województwa Śląskiego.** Uchwałę podjęto w głosowaniu jawnym przez podniesienie ręki. Szczegóły dotyczące głosowania zostały zawarte w protokole Komisji Skrutacyjnej (w części VI), stanowiącym **załącznik nr 6** do niniejszego protokołu. Uchwała ta stanowi załącznik do niniejszego protokołu.
13. W dalszej kolejności pracownik biura Monika Natora odczytała treść pisma z dnia 25.02.2021 r., które wpłynęło do biura LGD 03.03.2021 r. dotyczącego zmiany umowy o przyznaniu pomocy zawartej pomiędzy Alicją Majorowską i Zarządem Województwa Śląskiego dot. wniosku nr 15/2019/2/PI. Zmiana polega na wydłużeniu terminu realizacji operacji do 31.12.2021 r., zmianie zapisów biznesplanu w przedmiocie sposobu prowadzenia działalności gospodarczej z formy stacjonarnej na mobilną oraz zmianie zestawienia rzeczowo-finansowego polegającej na zakupie innych dronów niż pierwotnie zakładano. Po przeprowadzonej dyskusji Rada podjęła **Uchwałę nr 21/2021 Rady Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Ziemia Pszczyńska” z dnia 15 marca 2021 r. w sprawie wyrażenia zgody na zmianę umowy o przyznaniu pomocy pomiędzy Alicją Majorowską i Zarządem Województwa Śląskiego.** Uchwałę podjęto w głosowaniu jawnym przez podniesienie ręki. Szczegóły dotyczące głosowania zostały zawarte w protokole Komisji Skrutacyjnej (w części VII), stanowiącym **załącznik nr 6** do niniejszego protokołu. Uchwała ta stanowi załącznik do niniejszego protokołu.
14. W ramach wolnych wniosków:
  1. Pracownik biura Monika Natora odczytała treść pisma z dnia 09.03.2021 r., które wpłynęło do biura LGD 12.03.2021 r. dotyczącego zmiany umowy o przyznaniu pomocy zawartej pomiędzy Marcinem Rosa Magic Weld i Zarządem Województwa Śląskiego dot. wniosku nr 13/2019/9/PI. Zmiana polega na wydłużeniu terminu realizacji operacji do 14.08.2021 r. Po przeprowadzonej dyskusji Rada podjęła **Uchwałę nr 22/2021 Rady Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Ziemia Pszczyńska” z dnia 15 marca 2021 r. w sprawie wyrażenia zgody na zmianę umowy o przyznaniu pomocy pomiędzy Marcin Rosa Magic Weld i Zarządem Województwa Śląskiego.** Uchwałę podjęto w głosowaniu jawnym przez podniesienie ręki. Szczegóły dotyczące głosowania zostały zawarte w protokole Komisji Skrutacyjnej (w części VIII), stanowiącym **załącznik nr 6** do niniejszego protokołu. Uchwała ta stanowi załącznik do niniejszego protokołu.
  2. Pracownik biura Monika Natora odczytała treść pisma z dnia 08.03.2021 r., które wpłynęło do biura LGD 12.03.2021 r. dotyczącego zmiany umowy o przyznaniu pomocy zawartej pomiędzy FAKTORIA AB Sp. z o.o. i Zarządem Województwa Śląskiego dot. wniosku nr 5/2019/5/PI. Zmiana polega na zmniejszeniu liczby utworzonych miejsc pracy z 3 do 1. Po przeprowadzonej dyskusji Rada podjęła **Uchwałę nr 23/2021 Rady Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Ziemia Pszczyńska” z dnia 15 marca 2021 r. w sprawie wyrażenia zgody na zmianę umowy o przyznaniu pomocy pomiędzy FAKTORIA AB Sp. z o.o. i Zarządem Województwa Śląskiego.** Uchwałę podjęto w głosowaniu jawnym przez podniesienie ręki. Szczegóły dotyczące głosowania zostały zawarte w protokole Komisji Skrutacyjnej (w części IX), stanowiącym **załącznik nr 6** do niniejszego protokołu.



niniejszego protokołu. Uchwała ta stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

3. Kierownik biura Aleksandra Jeleń-Pyćlik poinformowała o planowanych zmianach budżetu. Mianowicie, wg harmonogramu udostępnionego przez Min. Rol. LGD mają dostać dodatkowe środki na kolejne konkursy. Prace dot. zmiany LSR-ów mają trwać do września br., końcem roku natomiast możliwe będzie ogłoszenie nowych konkursów, w ramach zwiększonego budżetu. Kwota dodatkowych środków dla LGD wielkości naszego ma oscylować wokół kwoty 5 mln zł. O szczegółach w tej sprawie Kierownik będzie na bieżąco informowała.
4. Pan Marian Waliczek zwrócił uwagę, aby w nowym okresie programowania zmienić kryteria oceniania (w szczególności kryterium dotyczące innowacyjności, preferowanych typów operacji oraz grup defowaryzowanych, uwzględniając zmiany jakie zaszły na rynku pracy).
15. Na zakończenie Przewodniczący Rady podziękował za współpracę zebranych i zamknął Posiedzenie Rady.

Podpis Protokolanta

Podpis Przewodniczącego Rady

**PRZEWODNICZĄCY RADY**  
Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania  
"Ziemia Pszczyńska"  
  
**Marcin Kedzior**

