

Aneks nr 1
do umowy o przyznaniu pomocy nr 01183-6935-UM1222019/21
z dnia24. czerwca.....2021 r.

zawarty w dniu24 czerwca..... 2021 r.
w Katowicach

pomiędzy

Województwem Śląskim,

z siedzibą w **Katowicach, ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice,**

reprezentowanym przez Zarząd Województwa, zwanym dalej „Zarządem Województwa”,
w imieniu którego działają:

1. Beata Białowąs – Członek Zarządu Województwa Śląskiego
2. Marcin Rachwał – Dyrektor Departamentu Terenów Wiejskich

a

**Stowarzyszeniem Lokalną Grupą Działania „Ziemia Pszczyńska” z siedzibą w Pszczynie,
ul. 3 Maja 11, 43-200 Pszczyna**

NIP¹⁾ 6381753023

REGON¹⁾ 241051284

KRS¹⁾ 0000316064

reprezentowanym przez:

1. **RENATA DYRDA - PREZES**.....
2. **PAWEŁ REPETA - WICEPREZES**.....

zwanym (a) dalej „Beneficjentem”

na podstawie przedłożonego dokumentu upoważniającego do zawarcia umowy², którego kopię załączono do aneksu.³

– razem zwanymi dalej „Stronami”, o następującej treści:

W związku ze zmianami w ustawie z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 217, 300 i 695), zwanej dalej „ustawą”, które to zmiany zostały ujęte w ustawie z dnia 16 kwietnia 2020 r. o szczególnych instrumentach wsparcia w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 (Dz. U. poz. 695) i weszły w życie w dniu 18 kwietnia 2020 r., mając na względzie uchylene w art. 36 ust. 3, dodanie art. 37a, art. 37b, art. 38 ust. 5, dodanie art. 42b, uchylene w art. 43a ust. 1-5e, dodanie w art. 43a ust. 5f-5h, dodanie art. 67b ust. 3 ustawy, oraz w oparciu o powyższe regulacje Strony zgodnie zawierają niniejszy aneks:

¹ Niepotrzebne skreślić

² Pełnomocnictwa, odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego.

³ Kopię dokumentu załącza się w przypadku, jeśli sposób reprezentacji jest inny niż wskazano w umowie o przyznaniu pomocy.

§ 1.

W umowie o przyznaniu pomocy, o której mowa w komparycji, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 „Określenia i skróty”

a) dodaje się pkt 30:

„30) prawo pocztowe – ustawę z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 oraz z 2019 r. poz. 1051, 1495 i 2005 oraz z 2020 r. poz. 695)”

b) dodaje się pkt 31 w brzmieniu:

„31) elektroniczna skrzynka podawcza – dostępny publicznie środek komunikacji elektronicznej służący do przekazywania dokumentów drogą elektroniczną do Urzędu Marszałkowskiego przy wykorzystaniu Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej”;

c) dodaje się pkt 32 w brzmieniu:

„32) Stan zagrożenia epidemicznego lub stan epidemii.

Stan zagrożenia epidemicznego – sytuacja prawna wprowadzona na danym obszarze w związku z ryzykiem wystąpienia epidemii w celu podjęcia określonych w ustawie działań zapobiegawczych (w rozumieniu ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz. 1239 i 1495 oraz z 2020 r. poz. 284, 322, 374, 567 i 875)).

Stan epidemii – sytuację prawną wprowadzoną na danym obszarze w związku z wystąpieniem epidemii w celu podjęcia określonych w ustawie działań przeciwepidemicznych i zapobiegawczych dla zminimalizowania skutków epidemii (w rozumieniu ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz. 1239 i 1495 oraz z 2020 r. poz. 284, 322, 374, 567 i 875))”.

2) w § 3 „Postanowienia ogólne”

a) po ust. 1 dodaje się ust. 1a, który otrzymuje brzmienie:

„1a. W trakcie realizacji operacji, o której mowa w ust. 1, w przypadku zmiany celu operacji z zastrzeżeniem § 12 ust. 3 pkt 6, na wniosek Beneficjenta możliwa jest zmiana zestawienia rzeczowo – finansowego realizowanego w ramach operacji zadań, stanowiącego załącznik nr 1 do umowy, w tym dopuszcza się usunięcie zadania albo jego części, jeśli nie mogą być zrealizowane.”

3) w § 4 „Środki finansowe przyznane na realizację operacji”

a) dodaje się ust. 1a, który otrzymuje brzmienie:

„1a. Kwota przyznanej pomocy, o której mowa w ust. 1 może zostać zwiększona, o ile zwiększenie będzie pisemnie uzasadnione dokonany przez Beneficjenta rozeznaniem rynku, po uzyskaniu zgody Zarządu Województwa. Zwiększona kwota pomocy nie może przekroczyć limitu pomocy na jeden projekt grantowy określony w rozporządzeniu.

4) w § 5 „Zobowiązania Beneficjenta”

a) po pkt 9 dodano pkt 9a, który otrzymuje brzmienie:

„9a) Na wniosek Beneficjenta dopuszczalne jest odstąpienie od egzekwowania warunku, o którym mowa w pkt 9, w przypadku, gdy zatrudnienie osób z grup(y) defaworyzowanych(ej)¹ stało się niemożliwe z przyczyn związanych z wprowadzeniem na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2”.

b) dotychczasową treść § 5 oznacza się jako ust. 1 oraz dodaje się ust. 2 w brzmieniu:

„2) W przypadku, gdy w okresie obowiązywania na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii ogłoszonych na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 lub wprowadzenia stanu nadzwyczajnego w związku z zakażeniami tym wirusem Beneficjent nie spełnia warunków wypłaty pomocy, lub nie realizuje innych zobowiązań związanych z przyznaną pomocą, Beneficjent może spełnić te warunki lub zrealizować te zobowiązania w terminie późniejszym, uzgodnionym z Zarządem Województwa.

5) w § 6 „Wniosek o płatność - termin złożenia”

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wniosek o płatność składa się w Urzędzie Marszałkowskim osobiście albo za pośrednictwem upoważnionej osoby, albo przesyłką rejestrowaną, nadaną w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu przepisów prawa pocztowego albo w formie dokumentu elektronicznego na elektroniczną skrzynkę podawczą^{12a, 12b} w terminie określonym w umowie (w przypadku wniesienia wniosku o płatność drogą elektroniczną – o terminowości decyduje dzień wprowadzenia żądania do systemu teleinformatycznego Urzędu Marszałkowskiego), wraz z wymaganymi dokumentami niezbędnymi do wypłaty środków finansowych z tytułu pomocy, potwierdzającymi spełnienie warunków wypłaty pomocy, których wykaz zawiera formularz wniosku o płatność”, w następujących terminach:

1) w przypadku realizacji operacji w jednym etapie – po zakończeniu realizacji całości operacji, w terminie **od dnia 01 października 2022 r. do dnia 31 października 2022 r.**,^{12c}

~~2) w przypadku realizacji operacji w dwóch etapach:~~

~~a) po zakończeniu realizacji pierwszego etapu operacji – w terminie od dnia 20... r. do dnia 20..... r.~~^{12e}

~~b) po zakończeniu realizacji drugiego etapu operacji – w terminie od dnia 20 ...r. do dnia 20 ... r.~~^{1, 12c}

- jednak nie później niż w terminie 2 lat od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem § 5 ust. 2, i nie później niż w dniu 31 grudnia 2022 r.”.

b) dodaje się przepisy 12a, 12b o treści:

„^{12a} Dokument złożony w formie dokumentu elektronicznego na elektroniczną skrzynkę podawczą w rozumieniu art. 3 pkt 17 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568 i 695) powinien:

1) być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym lub uwierzytelniony w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia pochodzenia i integralności weryfikowanych danych w postaci elektronicznej,

2) zawierać adres elektroniczny wnoszącego dokument.”

„^{12b} Jeżeli w ogłoszeniu o naborze wniosków o przyznanie pomocy albo w ogłoszeniu o zamówieniu publicznym, albo w komunikacie zamieszczonym na stronie internetowej agencji płatniczej lub podmiotu wdrażającego została przewidziana możliwość składania dokumentów w formie dokumentu elektronicznego na elektroniczną skrzynkę podawczą w rozumieniu art. 3 pkt 17 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568 i 695).”

„^{12c}. Terminy składania wniosku o płatność mogą ulec zmianie z przyczyn związanych z ogłoszeniem na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii ogłoszonych na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 lub wprowadzenia stanu nadzwyczajnego w związku z zakażeniami tym wirusem, przy czym terminy te nie mogą przekroczyć terminy o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 4.

c) ust. 3 zdanie pierwsze otrzymuje brzmienie:

„W przypadku niezłożenia wniosku o płatność w terminie, o którym mowa w umowie z zastrzeżeniem § 5 ust. 2, Zarząd Województwa dwukrotnie wzywa Beneficjenta do złożenia wniosku o płatność w kolejnych wyznaczonych terminach, o ile nie upłynęły terminy wskazane w § 8 ust. 1 pkt 1 lit. d.”

6) w § 7 „Wniosek o płatność - etap rozpatrywania” ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5) W przypadku usunięcia braków lub złożenia wyjaśnień nadanych przesyłką rejestrowaną w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu przepisów prawa pocztowego o terminowości ich złożenia decyduje data stempla pocztowego, a w przypadku ich dostarczenia w innej formie albo w formie dokumentu elektronicznego na elektroniczną skrzynkę podawczą, o terminowości złożenia decyduje data wpływu do Urzędu Marszałkowskiego / dzień wprowadzenia żądania do systemu teleinformatycznego Urzędu Marszałkowskiego.”

7) w § 8 „Warunki wypłaty pomocy”

a) w ust. 1

– w pkt 1a średnik zastępuje się przecinkiem, po którym dodaje się:

„(...) z zastrzeżeniem § 5 ust. 2;”

– w pkt 1d średnik zastępuje się przecinkiem

– dodaje się pkt 1e w brzmieniu:

„złożył zabezpieczenie umowy nie później niż przed wypłatą pomocy zgodnie z § 14 ust. 1a.”

8) w § 10 „Wypowiedzenie umowy” w ust. 1 po pkt 9 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 10 w brzmieniu:

„10) niezłożenia przez Beneficjenta zabezpieczenia umowy, o którym mowa w § 14 ust. 1a, nie później niż przed wypłatą pomocy;”

9) w § 12 „Zmiana umowy”

a) w ust. 1 skreśla się pkt 1 i 2,

b) w ust. 3 dodaje się pkt 6 i 7 w brzmieniu:

„6) zmiany celu operacji. Zmiana taka (celu / wskaźników jego realizacji) jest możliwa, gdy cel operacji w umowie został tak sformułowany, że niezrealizowanie zadania albo jego części spowodowałoby nieosiągnięcie celu całej operacji oraz gdy zmiana taka uzyskała zgodę Zarządu Województwa, a cel szczegółowy zostanie osiągnięty zgodnie z przepisami obowiązującymi dla tego instrumentu wsparcia. Wniosek w tej sprawie Beneficjent składa najpóźniej w dniu złożenia wniosku o płatność w ramach etapu, w którym dokonano zmiany celu operacji, w przypadku niedotrzymania tego terminu, wniosek o zmianę umowy nie zostanie rozpatrzony pozytywnie w zakresie etapu, którego dotyczy złożony wniosek o płatność i Zarząd Województwa rozpatrzy wniosek o płatność zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.”

„7) zwiększenia przyznanej kwoty pomocy. Zwiększenie takie jest możliwe po uzyskaniu zgody Zarządu Województwa, o ile będzie pisemnie uzasadnione dokonaniem przez Beneficjenta rozeznaniem rynku, z zastrzeżeniem, że zwiększona kwota pomocy nie może stanowić podstawy do wprowadzenia dodatkowych zadań w określonym w umowie zakresie rzeczowym operacji stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, przy jednoczesnej możliwości dokonania zmian w zakresie wysokości kosztów kwalifikowalnych - wniosek w tej sprawie Beneficjent składa najpóźniej w dniu złożenia wniosku o płatność w ramach etapu, w którym wysokość kosztów kwalifikowalnych operacji została zwiększona, w przypadku niedotrzymania tego terminu, wniosek o zmianę umowy nie zostanie rozpatrzony pozytywnie w zakresie etapu, którego dotyczy złożony wniosek o płatność i Zarząd Województwa rozpatrzy wniosek o płatność zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.”

10) w § 14 „Zabezpieczenie wykonania umowy”

a) dodaje się ust. 1a, 1b, 1c w brzmieniu:

„1a. W okresie trwania stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii zabezpieczeniem należytego wykonania przez Beneficjenta zobowiązań określonych w umowie jest weksel niezupelny (in blanco) wraz z deklaracją wekslową sporządzoną na formularzu opracowanym i udostępnionym przez Zarząd Województwa wraz ze wzorem umowy, podpisywany przez Beneficjenta w obecności upoważnionego pracownika Urzędu Marszałkowskiego i złożony w Urzędzie Marszałkowskim, składany nie później niż do dnia złożenia pierwszego wniosku o płatność pośrednią, a gdy został wezwany do usunięcia braków w tym wniosku zgodnie z § 7 ust. 2 lub 3 – nie później niż w terminie 14 dni od dnia doręczenia tego wezwania przed wypłatą pomocy .

11) w § 15 „Postanowienia w zakresie korespondencji”

a) w ust. 1 zdanie pierwsze otrzymuje brzmienie:

„Strony będą porozumiewać się pisemnie lub w drodze korespondencji elektronicznej we wszelkich sprawach dotyczących realizacji umowy.”,

b) dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. Korespondencja elektroniczna jest prowadzona za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej, o której mowa w § 1 pkt 31. Dokumenty elektroniczne składane w tej formie do Urzędu Marszałkowskiego muszą być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym lub uwierzytelnione w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia pochodzenia i integralności weryfikowanych danych w postaci

elektronicznej oraz zawierać adres elektroniczny Beneficjenta, na który kierowana będzie dalsza korespondencja, przy czym:

„1) Komunikacja w formie elektronicznej jest uzależniona od wyrażenia przez Beneficjenta zgody na doręczanie pism w tej formie i wskazania Zarządowi Województwa adresu elektronicznego, na który ta korespondencja ma być kierowana.”

„2) Beneficjent wyraża zgodę / nie wyraża zgody¹ na prowadzenie korespondencji w formie elektronicznej na wskazany adres Urzędu Marszałkowskiego, wobec czego wszelka korespondencja pomiędzy Zarządem Województwa a Beneficjentem może być / nie może być¹ prowadzona przy użyciu urządzeń teleinformatycznych.

3) Strony oświadczają, że elektroniczny adres do korespondencji Beneficjenta to:

c) dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

„6. W przypadku, gdy Beneficjent wyrazi zgodę na komunikację w formie elektronicznej, korespondencja, która zgodnie z postanowieniami umowy przesyłana jest Beneficjentowi w formie pisemnej lub na piśmie, przekazywana jest Beneficjentowi w formie elektronicznej.”

§ 2.

Pozostałe warunki umowy nie ulegają zmianie.

§ 3.

Aneks został sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Beneficjent, a dwa otrzymuje Województwo.

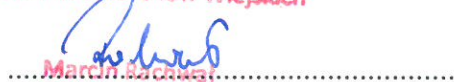
§ 4.

Aneks obowiązuje od dnia zawarcia.

CZŁONEK ZARZĄDU
WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

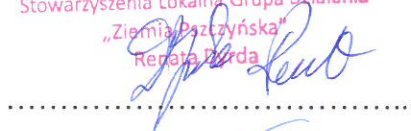
.....
Marcin Białkowski

Dyrektor
Departament Terenów Wiejskich

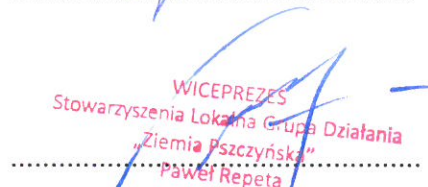

.....
Marcin Białkowski

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA

PREZES
Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania
„Ziemia Pszczyńska”
Renata Żurda


.....

WICEPREZES
Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania
„Ziemia Pszczyńska”
Paweł Repeta


.....

BENEFICJENT

Radca Prawny